

ORDONANȚE ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ
pentru modificarea unor acte normative ce reglementează activitatea
din domeniul sanitar**

Având în vedere situația extraordinară determinată de faptul că acordarea unor drepturi prevăzute de unele acte normative de la 1 ianuarie 2005 presupune existența unor resurse financiare ce nu pot fi suportate de bugetul de stat și de Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, precum și implicațiile pe care le-ar produce aplicarea dispozițiilor respective asupra unor angajamente internaționale asumate de România în procesul de aderare la Uniunea Europeană,

în temeiul art. 115 alin. (4) din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta ordonanță de urgență.

Art. I. — Pe data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență se abrogă următoarele dispoziții cuprinse în acte normative ce reglementează activitatea din domeniul sanitar:

a) litera h) a articolului 38 din Legea nr. 306/2004 privind exercitarea profesiei de medic, precum și organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 578 din 30 iunie 2004, cu modificările și completările ulterioare;

b) litera i) a articolului 44 din Legea nr. 307/2004 privind exercitarea profesiei de asistent medical și a profesiei de moașă, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali și Moașelor din România,

publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 578 din 30 iunie 2004, cu modificările ulterioare;

c) litera h) a articolului 37 din Legea nr. 308/2004 privind exercitarea profesiei de medic dentist, precum și înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor Dentiști din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 582 din 30 iunie 2004, cu modificările ulterioare.

Art. II. — Termenul prevăzut la alin. (1) al art. 10 din Legea nr. 264/2004 privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Medicale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 605 din 6 iulie 2004, cu modificările ulterioare, se prorogă până la data de 1 ianuarie 2006.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NĂSTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul sănătății,
Ion Bazac,
secretar de stat

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 14 decembrie 2004.

Nr. 135.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

ORDIN

pentru stabilirea structurii raportărilor referitoare la cheltuielile de personal prevăzute de Legea bugetului de stat pe anul 2005 nr. 511/2004 și de Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2005 nr. 512/2004

Având în vedere dispozițiile art. 10 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.574/2003 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice și a Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 10 din Legea bugetului de stat pe anul 2005 nr. 511/2004 și al art. 9 din Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2005 nr. 512/2004,

ministrul finanțelor publice emite următorul ordin:

Articol unic. — (1) În vederea monitorizării cheltuielilor de personal prevăzute în bugetul de stat, în bugetul asigurărilor sociale de stat, în bugetul asigurărilor pentru șomaj și în bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate, Guvernul, prin Ministerul Finanțelor Publice, instituie un sistem de raportare a acestor cheltuieli, astfel:

a) În termen de 30 de zile de la publicarea Legii bugetului de stat pe anul 2005 nr. 511/2004 și a Legii bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2005 nr. 512/2004, ordonatorii principali de credite bugetare vor prezenta Ministerului Finanțelor Publice, în structura prevăzută în anexa nr. 1, situația privind repartizarea pe fiecare lună a cheltuielilor de personal aprobate, având în vedere asigurarea condițiilor de desfășurare a activității, potrivit atribuțiilor stricte ale acestora până la sfârșitul anului.

În cazul în care repartizarea pe luni a cheltuielilor de personal și a numărului de posturi nu se încadrează în cheltuielile și, respectiv, în numărul maxim de posturi aprobate pentru anul 2005 sau nu asigură desfășurarea activității fiecărei instituții până la sfârșitul anului, situația transmisă de către ordonatorii principali de credite nu va fi luată în considerare, sistându-se deschiderile de credite bugetare până la transmiterea unei noi situații care să respecte dispozițiile art. 8 și 10 din Legea nr. 511/2004 și ale art. 7 și 9 din Legea nr. 512/2004.

b) Lunar, pe data de 5 a lunii curente pentru luna anterioară, ordonatorii terțiari de credite bugetare prezintă ordonatorilor secundari sau principali, după caz, situația

plăților de casă efectuate din sumele prevăzute în bugetele proprii, la titlul „Cheltuieli de personal”, pe fiecare sursă de finanțare. Pe data de 8 a lunii curente pentru luna anterioară, ordonatorii secundari de credite bugetare prezintă ordonatorilor principali situația centralizatoare privind plățile de casă efectuate din sumele prevăzute în bugetul propriu și în bugetele unităților subordonate, la titlul „Cheltuieli de personal”, pe fiecare sursă de finanțare. Pe data de 15 a lunii curente pentru luna anterioară, ordonatorii principali de credite bugetare vor prezenta Ministerului Finanțelor Publice situația centralizatoare privind plățile de casă efectuate din sumele prevăzute în bugetul propriu și, dacă este cazul, în bugetele unităților subordonate, la titlul „Cheltuieli de personal”, pe fiecare sursă de finanțare.

c) În situația în care zilele stabilite pentru transmiterea lucrărilor menționate mai sus sunt nelucrătoare, raportarea se face în prima zi lucrătoare după aceste date.

d) Sumele transmise, reprezentând plățile de casă, trebuie să corespundă cu cele din extrasul de cont eliberat de trezorerie la sfârșitul lunii pentru care se face raportarea.

(2) Raportările solicitate la alin. (1) lit. b) se vor prezenta potrivit formularului prevăzut în anexa nr. 2. Anexele nr. 2a), 2b) și 2c) se vor prezenta trimestrial, în prima lună a trimestrului curent pentru trimestrul anterior.

(3) Anexele nr. 1, 2, 2a), 2b) și 2c)*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 14 decembrie 2004.
Nr. 1.851.

*) Anexele nr. 1, 2, 2a), 2b) și 2c) sunt reproduse în facsimil.

Institutia publica:.....

Cod 1)

Situatie
privind repartizarea pe luni a cheltuielilor
de personal aprobate pe anul 2005

Sursa de finantare 2)

Capitol 1)

Luna	Cheltuieli de personal - mii lei -	din care:						Deplasari, detasari transferari - mii lei -	Numar mediu de posturi ocupate	Castig mediu lunar - lei -
		cheltuieli cu salariile - mii lei -	contributii aferente							
			Total - mii lei -	contributii pentru asigurari sociale de stat - mii lei -	contributii pentru asigurările de somaj - mii lei -	contributii pentru asigurările sociale de sanatate - mii lei -	contributii pentru asigurările de accidente de munca si boli profesionale - mii lei -			
0	1= 2+3+7	2	3=4+5+6+7	4	5	6	7	8	9	10=2/9
ianuarie										
februarie										
martie										
Total trim. I										
aprilie										
mai										
iunie										
Total trim. II										
iulie										
august										
septembrie										
Total trim. III										
octombrie										
noiembrie										
decembrie										
Total trim. IV										
TOTAL										

1) se va completa potrivit clasificatiei bugetare

2) se va completa, dupa caz, cu urmatoarele surse de finantare: bugetul de stat,
 . bugetul asigurarilor sociale de stat, bugetul asigurarilor pentru somaj,
 bugetul Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate

Nota: Ordonatorii principali de credite bugetare , la completarea prezentei situatii, vor avea in vedere atat aparatul propriu cat si unitatile subordonate.

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,

Intocmit,

Numele si prenumele.....

Telefon (Fax).....

Institutie publica.....

Cod.....

SITUATIE
PRIVIND MONITORIZAREA CHELTUIELILOR DE PERSONAL
FINANTATE DE LA BUGETUL 1).....
PE LUNAANUL 2005

		Program 2005	Plati cumulate efectuate in lunile anterioare 2)	Plati in luna pentru care se face raportarea
0	1	2	3	4
Capitolul 3)...				
Cheltuieli de personal (1+ 2 + 3 + 4 + 5)	mii lei			
din acestea				
1. Cheltuieli cu salariile (1.1+.....+1.14)	mii lei			
1,1 Fond aferent salariilor de baza	mii lei			
1,2 Salarii de merit	mii lei			
1,3 Indemnizatie de conducere	mii lei			
1,4 Spor de vechime	mii lei			
1,5 Sporuri pentru conditii de munca	mii lei			
1,6 Alte sporuri	mii lei			
1,7 Ore suplimentare	mii lei			
1,8 Fond de premii	mii lei			
'din care:				
premiul anual	mii lei			
1,10 Fond pentru posturi ocupate prin cumul	mii lei			
1,11 Fond aferent platii cu ora	mii lei			
1,13 Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	mii lei			
1,14 Alte drepturi salariale	mii lei			
2. Contributii pentru asigurari sociale de stat	mii lei			
3. Contributii pentru asigurarile de somaj	mii lei			
4. Contributii pentru asigurarile sociale de sanatate	mii lei			
5. Deplasari, detasari, transferari	mii lei			
6. Contributii pentru asigurarile de accidente de munca si boli profesionale	mii lei			
7. Numar mediu de persoane remunerate		4)		
8. Castigul mediu lunar (rd.1/rd.7)	lei			
9. Numar posturi ocupate				
10. Numar posturi vacante				

1) se va completa ,in mod distinct, dupa caz, cu bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de stat, bugetul asigurarilor pentru somaj, bugetul Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate.

2) datele trebuie sa corespunda cu cele transmise , in col.3 cumulat cu cele din col. 4 , din raportarea anterioara.

3) macheta se completeaza pentru fiecare capitol de cheltuieli , potrivit clasificatiei bugetare.

4) se va completa cu numarul maxim de posturi aprobat pe anul 2005 prin Legea bugetului de stat pe anul 2005 si, respectiv, prin Legea bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2005

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,

Intocmit,

Numele si prenumele.....

Telefon (Fax).....

Institutia publica.....

Cod.....

SITUATIE
PRIVIND MONITORIZAREA CHELTUIELILOR DE PERSONAL AFERENTE FUNCTIONARILOR PUBLICI
FINANTATE DE LA BUGETUL 1).....
PE TRIMESTRUL.....ANUL 2005

0	1	Program 2005	Plati cumulate efectuate in trimestrele anterioare 2)	Plati in trimestrul pentru care se face raportarea
0	1	2	3	4
Capitolul 3)...				
Cheltuieli de personal (1+ 2 + 3 + 4 + 5)	mii lei			
din acestea				
1. Cheltuieli cu salariile (1.1+.....+1.14)	mii lei			
1,1 Fond aferent salariilor de baza	mii lei			
1,2 Salarii de merit	mii lei			
1,3 Indemnizatie de conducere	mii lei			
1,4 Spor de vechime	mii lei			
1,5 Sporuri pentru conditii de munca	mii lei			
1,6 Alte sporuri	mii lei			
1,7 Ore suplimentare	mii lei			
1,8 Fond de premii	mii lei			
'din care:				
premiul anual	mii lei			
1,10 Fond pentru posturi ocupate prin cumul	mii lei			
1,11 Fond aferent platii cu ora	mii lei			
1,13 Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	mii lei			
1,14 Alte drepturi salariale	mii lei			
2. Contributii pentru asigurari sociale de stat	mii lei			
3. Contributii pentru asigurarile de somaj	mii lei			
4. Contributii pentru asigurarile sociale de sanatate	mii lei			
5. Deplasari, detasari, transferari	mii lei			
6. Contributii pentru asigurarile de accidente de munca si boli profesionale	mii lei			
7. Numar mediu de persoane remunerate		4)		
8. Castigul mediu lunar (rd.1/rd.7)	lei			
9. Numar posturi ocupate				
10. Numar posturi vacante				

1) se va completa ,in mod distinct, dupa caz, cu bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de stat, bugetul asigurarilor pentru somaj, bugetul Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate.

2) datele trebuie sa corespunda cu cele transmise , in col.3 cumulat cu cele din col. 4 , din raportarea anterioara.

3)macheta se completeaza pentru fiecare capitol de cheltuieli , potrivit clasificatiei bugetare.

4) se va completa cu numarul maxim de posturi aprobat pe anul 2005 prin Legea bugetului de stat pe anul 2005 si, respectiv, prin Legea bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2005

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,

Intocmit,

Numele si prenumele.....

Telefon (Fax).....

Institutia publica.....

Cod.....

SITUATIE
PRIVIND MONITORIZAREA CHELTUIELILOR DE PERSONAL AFERENTE PERSONALULUI CONTRACTUAL
FINANTATE DE LA BUGETUL 1).....
PE TRIMESTRULANUL 2005

		Program 2005	Plati cumulate efectuate in trimestrele anterioare 2)	Plati in trimestrul pentru care se face raportarea
0	1	2	3	4
Capitolul 3)...				
Cheltuieli de personal (1+ 2 + 3 + 4 + 5)	mii lei			
din acestea				
1. Cheltuieli cu salariile (1.1+.....+1.14)	mii lei			
1,1 Fond aferent salariilor de baza	mii lei			
1,2 Salarii de merit	mii lei			
1,3 Indemnizatie de conducere	mii lei			
1,4 Spor de vechime	mii lei			
1,5 Sporuri pentru conditii de munca	mii lei			
1,6 Alte sporuri	mii lei			
1,7 Ore suplimentare	mii lei			
1,8 Fond de premii	mii lei			
'din care:				
premiul anual	mii lei			
1,10 Fond pentru posturi ocupate prin cumul	mii lei			
1,11 Fond aferent platii cu ora	mii lei			
1,13 Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	mii lei			
1,14 Alte drepturi salariale	mii lei			
2. Contributii pentru asigurari sociale de stat	mii lei			
3. Contributii pentru asigurarile de somaj	mii lei			
4. Contributii pentru asigurarile sociale de sanatate	mii lei			
5. Deplasari, detasari, transferari	mii lei			
6. Contributii pentru asigurarile de accidente de munca si boli profesionale	mii lei			
7. Numar mediu de persoane remunerate		4)		
8. Castigul mediu lunar (rd.1/rd.7)	lei			
9. Numar posturi ocupate				
10. Numar posturi vacante				

1) se va completa ,in mod distinct, dupa caz, cu bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de stat, bugetul asigurarilor pentru somaj, bugetul Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate.

2) datele trebuie sa corespunda cu cele transmise , in col.3 cumulat cu cele din col. 4 , din raportarea anterioara.

3) macheta se completeaza pentru fiecare capitol de cheltuieli , potrivit clasificatiei bugetare.

4) se va completa cu numarul maxim de posturi aprobat pe anul 2005 prin Legea bugetului de stat pe anul 2005 si, respectiv, prin Legea bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2005

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,

Intocmit,

Numele si prenumele.....

Telefon (Fax).....

Institutia publica.....
Cod.....

SITUATIE
PRIVIND MONITORIZAREA CHELTUIELILOR DE PERSONAL AFERENTE ALTOR CATEGORII DE PERSONAL
FINANTATE DE LA BUGETUL 1).....
PE TRIMESTRULANUL 2005

0	1	Program 2005	Plati cumulate efectuate in trimestrele anterioare 2)	Plati in trimestrul pentru care se face raportarea
0	1	2	3	4
Capitolul 3)...				
Cheltuieli de personal (1+ 2 + 3 + 4 + 5)	mii lei			
din acestea				
1. Cheltuieli cu salariile (1.1+.....+1.14)	mii lei			
1,1 Fond aferent salariilor de baza	mii lei			
1,2 Salarii de merit	mii lei			
1,3 Indemnizatie de conducere	mii lei			
1,4 Spor de vechime	mii lei			
1,5 Sporuri pentru conditii de munca	mii lei			
1,6 Alte sporuri	mii lei			
1,7 Ore suplimentare	mii lei			
1,8 Fond de premii	mii lei			
'din care:				
premiul anual	mii lei			
1,10 Fond pentru posturi ocupate prin cumul	mii lei			
1,11 Fond aferent platii cu ora	mii lei			
1,13 Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	mii lei			
1,14 Alte drepturi salariale	mii lei			
2. Contributii pentru asigurari sociale de stat	mii lei			
3. Contributii pentru asigurarile de somaj	mii lei			
4. Contributii pentru asigurarile sociale de sanatate	mii lei			
5. Deplasari, detasari, transferari	mii lei			
6. Contributii pentru asigurarile de accidente de munca si boli profesionale	mii lei			
7. Numar mediu de persoane remunerate		4)		
8. Castigul mediu lunar (rd.1/rd.7)	lei			
9. Numar posturi ocupate				
10. Numar posturi vacante				

1) se va completa ,in mod distinct, dupa caz, cu bugetul de stat, bugetul asigurarilor sociale de stat, bugetul asigurarilor pentru somaj, bugetul Fondului national unic de asigurari sociale de sanatate.

2) datele trebuie sa corespunda cu cele transmise , in col.3 cumulat cu cele din col. 4 , din raportarea anterioara.

3) macheta se completeaza pentru fiecare capitol de cheltuieli , potrivit clasificatiei bugetare.

4) se va completa cu numarul maxim de posturi aprobat pe anul 2005 prin Legea bugetului de stat pe anul 2005 si, respectiv, prin Legea bugetului asigurarilor sociale de stat pe anul 2005

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,

Intocmit,
Numele si prenumele.....
Telefon (Fax).....

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București,
IBAN: RO75RNCB510100000120001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 224.09.71/150, fax 225.00.43, E-mail: marketing@ramo.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, tel./fax 410.77.36 și 410.47.23
Tiparul: Regia Autonomă „Monitorul Oficial”